

Школа примењених уметности у Шапцу

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/17

**ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ
ПРОСТОРА**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јун 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/17 од 06.03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 8-261 од 12.5.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА ЈНМВ бр. 1/17

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	3
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	3
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	17
VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	21
VIII УГОВОР	29
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	32
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	33
XI ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Школа примењених уметности
Адреса: Добропољска 5, Шабац
Интернет страница: www.spu.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ број 1/17 су радови: Инвестиционо одржавање објекта – реконструкција подрумског простора. Називи и ознаке из општег речника набавки: грађевински радови – 45000000

4. Контакт

Лице за контакт: Невенка Ђокић, директор школе и Саша Глигорић е - mail адреса: sasagligoric@yahoo.com Број факса: 015/302-790

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.: 1/17 су: грађевински радови – 45000000

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Тражене карактеристике садржане су у обрасцу структуре цене радова који представља саставни део Конкурсне документације.

Понуђач се обавезује да обезбеди квалитетно извођење радова у складу са својом понудом, стандардима и нормативима за ову врсту радова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,

кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. ст. 2. Закона)

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитети:

Да је понуђач у претходној обрачунској години остварио пословни приход у укупном износу од најмање 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом

Кадровски капацитети:

Да понуђач има ангажованог у радном односу или по другом основу у складу са законом најмање једног:

- дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије: 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415
- дипломираног инжењера архитектуре са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије: 400

Пословни капацитети:

Понуђач мора имати најмање 5 (пет) извршених санација објеката услед продора воде и влаге.

Остали услови:

да је понуђач прегледао, односно обишао објекат на којем ће се изводити радови, у циљу добијања релевантних информација које могу утицати на извођење радова

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац број 1), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За финансијски капацитет:

Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) издат од стране Агенције за привредне регистре. Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2016. годину понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2016. годину.

За кадровски капацитет:

Фотокопије тражених лиценци (потписане и оверене личним печатом носиоца лиценце) са Потврдама Инжењерске коморе Србије да су лиценце важеће и фотокопије М образаца (или другог одговарајућег обрасца) и радних књижица за дипломираног инжењера грађевине и архитектуре, односно други акт о ангажовању у складу са законом уколико нису стално запослени код понуђача.

За пословни капацитет:

Списак референци изведених радова у последњих пет година и оверене потврде инвеститора-наручиоца за 5 објеката.

За остале услове:

Потврда да је представник понуђача извршио преглед објекта на коме ће се изводити радови, оверена и потписана од стране представника понуђача и наручиоца (образац потврде садржан је у конкурсној документацији - Поглавље XI). Обилазак се може извршити након претходне најаве од најмање два дана. Контакт особа: Саша Глигорић, радник школе, телефон: 063/1936701.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац број 2), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Образац број 3).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као

неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]*
у поступку јавне набавке мале вредности – **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ
ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА** број 1/17,
испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове у погледу захтеваног финансијског, пословног и кадровског капацитета као и остале додатне услове.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач самостално, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке мале вредности – **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА** број 1/17, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Подизвођач:

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

1. Изјаву доставља само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем
2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
3. У случају ангажовања више подизвођача, образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака и попунити за сваког подизвођача.

**5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА ЗА
СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке мале вредности – **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ
ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА** број 1/17, испуњава
све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном
документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____
(потпис овлашћеног лица)

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу Школа примењених уметности, Добропољска 5, 15000 Шабац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку - ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА , ЈН број 1/17 - не отварати**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.06.2017.** год, до **11:00** сати.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјава о испуњености услова (Обрасци број 1,2 и 3)
- Образац понуде (*Образац број 4*)
- Образац структуре цене (*Образац број 5*)
- Модел уговора потписан од стране одговорног лица понуђача
- Образац изјаве о независној понуди (Образац број 6)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона (*Образац број 7*)

3. ПАРТИЈЕ

Ова набавка није опредељена по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Школа примењених уметности, Добропољска 5, 15000 Шабац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА, ЈН број 1/17 - не отварати** ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА, ЈН број 1/17 - не отварати ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА, ЈН број 1/17 - не отварати ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА, ЈН број 1/17 - не отварати ”

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду **не може** истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави изјаву о испуњености услова за ућешће у поступку јавне набавке, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Група понуђача је дужна да достави изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање извршених радова ће се извршити у року од 45 дана од дана завршетка радова на основу испостављене и оверене окончане ситуације, по извршеној примопредаји изведених радова.

9.2. Гарантни рок

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи најмање 24 (двадесет четири) месеца од дана примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока извршења радова

Рок за извођење предметних радова је 30 радних дана, рачунајући од дана закључења уговора, односно од дана увођења у посао и може се продужити услед више силе, тј. услед временских услова који онемогућавају извођење предметних радова или њихово извођење у таквим условима не би обезбедило потребан квалитет радова. Рок се може продужити до наступања услова који омогућавају квалитетно извођење радова у складу са стандардима и праксом који важе за ивођење радова ове врсте.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђена цена укључује и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да достави следећа средства обезбеђења:

- Бланко сопствену меницу за **добро извршење посла**: Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави једну регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% уговорене вредности радова са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће меницу за добро извршење посла поднети на наплату у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- Бланко сопствену меницу за **отклањање грешака у гарантном року**: Изабрани понуђач се обавезује да до тренутка примопредаје и коначног обрачуна изведених радова преда наручиоцу једну регистровану бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% уговорене вредности радова са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће меницу за отклањање грешака у гарантном року поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,

3. чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште или факсом на број 015/302790) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1/17 .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако наручилац одговор, односно измену или допуну конкурсне документације, пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету, за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико таквом понуђачу буде додељен уговор.

Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Пондерисање ће се извршити на следећи начин:

1. најнижа понуђена цена (НПЦ) вреднује се са **60 пондера**, остатак по формули:

$(a/b) \times 60$ где је

а – најнижа понуђена цена;

б – понуђена цена из конкретне понуде;

2. Референце понуђача (РП) – максимум **20 пондера**

- уколико је понуђач у претходној обрачунској години остварио пословни приход у укупном износу мањем од 4.000.000,00 динара са ПДВ-ом – 10 пондера
- уколико је понуђач у претходној обрачунској години остварио пословни приход у укупном износу између 4.000.000,00 и 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом – 15 пондера
- уколико је понуђач у претходној обрачунској години остварио пословни приход у укупном износу преко 6.000.000,00 динара са ПДВ-ом – 20 пондера

3. Пословни капацитет (ПК) – максимум **20 пондера**

Понуђач који је имао највећи број извршених санација објеката услед продора воде и влаге у последњих 5 година, добија максимални број бодова по овом критеријуму, односно 20 пондера. Остале понуде ће бити пондерисане по следећој формули:

$(\text{број извршених санација} / \text{највећи број извршених санација}) \times 20$

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико два или више Понуђача поднесу понуде са истим бројем пондера, предност ће имати понуда Понуђача који је понудио нижу цену, а у случају да два или више Понуђача понуде исту цену, предност ће имати понуда која даје дужи гарантни рок за изведене радове.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: info@sru.edu.rs, факсом на број 015/302-790 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 1/17, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

21. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА
ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА ЈН бр. 1/17.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ЈН 1/17. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ
ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА**

Укупна цена без урачунатог ПДВ-а (динара)	
ПДВ 20%	
Укупна цена са урачунатим ПДВ-ом (динара)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	
Гарантни рок на извршене радове (не краћи од 2 године)	
Рок извршења радова	
Рок за решавање рекламације	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

01 Земљани радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ</p> <p>Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p>01. Земљани радови ће бити изведени у свему према пројекту и геомеханичком елаборату, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и радне скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 200", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				
01.001	<p>Насипање и збијање земље из ископа и ситног шута испод тротоара у слоју дебљине d=15cm.</p> <p>Обрачун по m³ збијеног насипа.</p> <p>1.15*1.00*1.3*4 =</p>	m ³	5.98		
01.002	<p>Набавка материјала, насипање и збијање природне мешавине шљунка испод тротоара у слоју дебљине d=20cm.</p> <p>Обрачун по m³.</p> <p>1.15*1*0.2*4 =</p>	m ³	0.92		
	Укупно 01:				
02 Бетонски радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА БЕТОНСКЕ РАДОВЕ</p> <p>Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p>01. Бетонски радови ће бити изведени у свему по пројекту, статичком прорачуну и важећим правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 400", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				

02.001	<p>Разбијање подне плоче у свим просторијама подрума, са нивелацијом терена и потребним ископом за израду нове плоче дебљине d=10 cm. Ископану земљу и шут изнети из просторија, део шута искористити за затрпавање ниша иза објекта у тротоару а остали шут одвести на депонију.</p> <p>Обрачун по m².</p> <p>Кабинет грнчара.....46,00 m² Кабинет за мозаик.....26,00 m² Кабинет дрворезбара..... 31,00 m² Кабинет клесара.....35,00 m² Просторија ходника бр.1... 36,00 m² Просторија ходника бр.2... 38,00 m²</p> <p>Укупна површина: (46+26+31+35+36+38)+(46+26+31+35+36+38)*10/100=</p>	m ²	233.20		
02.002	<p>Набавка материјала и бетонирање нове водонепропусне армирано бетонске плоче, делимично укљештене у зидове објекта, дебљине d=10 cm, са свим потребним предрадњама, бетоном МВ 20 МРа и са мрежастом арматуром Q 188.</p> <p>Обрачун по m² све комплет урађено.</p> <p>Кабинет грнчара.....46,00 m² Кабинет за мозаик.....26,00 m² Кабинет дрворезбара..... 31,00 m² Кабинет клесара.....35,00 m² Просторија ходника бр.1... 36,00 m² Просторија ходника бр.2... 38,00 m²</p> <p>Укупна површина: (46+26+31+35+36+38)+(46+26+31+35+36+38)*10/100=</p>	m ²	233.20		
02.003	<p>Набавка материјала и поправка дела тротоара око објекта на местима где су били отвори за убацивање угља, неармираним бетоном МВ 15, дебљине d=12 cm, у паду од објекта, површину загладити мистријом уз додатак цемента и ситног песка, а део поред објекта фуговати битуменским мастиксом.</p> <p>Обрачун по m².</p> <p>1.15*1*4 =</p>	m ²	4.60		
Укупно 02:					
03 Зидарски радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно

	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗИДАРСКЕ РАДОВЕ: Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове: 01. Зидарски радови ће бити изведени у свему по пројекту и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња, GN 300", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				
	<p>02. Пре малтерисања спојнице цела површина ће бити очишћена од заосталог малтера и сумњивих комада опеке и добро наквашена водом. Цена садржи и малтерисање бетонских површина у саставу зида од опекарских производа. Бетонске површине пре малтерисања грубо испрскати ретким цементним малтером. Малтерисање ће се вршити у најмање два слоја, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка.</p>				
	<p>ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА: Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се према одредбама које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 300".</p>				
03.001	<p>Набавка материјала и зазиђивање свих ниша за убацивање огрева у спољним зидовима пуном опеком дебљине d=25 cm у цементном малтеру. Обрачун по m³. 0.25*1.00*1.10*4=</p>	m ³	1.10		
03.002	<p>Обијање деградираног малтера са спољних зидова од опеке или бетона на којима се врши пресецање капиларне влаге, у висини 10-15 cm изнад тротоара. Чишћење-продубљивање фуга 1-2 cm, скупљање и изношење шута из објекта и одвоз на градску депонију. Обрачун по m². 2.33*(5.18+7.52+7.58+5.07+5.03+5.97+15.43+15.45*2+2.41) =</p>	m ²	198.26		
03.003	<p>Набавка материјала и малтерисање оштећених унутрашњих зидова од опекарских производа кречним малтером у два слоја, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка. Обрачун по m².</p>	m ²	200.00		

03.004	Набавка материјала и израда пода од цементне кошуљице просечне дебљине $d=4$ cm, завршни слој фино испердашити. Обрачун по m^2 Кабинет грнчара.....46,00 m^2 Кабинет за мозаик.....26,00 m^2 Кабинет дрворезбара..... 31,00 m^2 Кабинет клесара.....35,00 m^2 Просторија ходника бр.1... 36,00 m^2 Просторија ходника бр.2... 38,00 m^2 Укупна површина: $(46+26+31+35+36+38)+(46+26+31+35+36+38)*10/100=$	m^2	233.20		
03.005	Ситни непредвиђени радови који се могу јавити после извођена свих радова. Обрачун паушално	ком.	1.00		
Укупно03:					
04 Хидроизолатерски радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ХИДРОИЗОЛАТЕРСКЕ РАДОВЕ: Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове: 01. Хидроизолатерски радови ће бити изведени у свему према пројекту и важећим стандардима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 561", као и остале трошкове и зараду предузећа.				
04.001	Попуњавање издубљених фуга у зидовима од опеке репаратурним малтером. Обрачун по m^2 .	m^2	125		
04.002	Пресецање капиларне влаге у зидовима од опеке течношћу на бази силиката, саморазливајућим хидроизолационим системом против растуће капиларне влаге са наливањем са филтерима (capillary rods) ради постизања равномерног ширења течности и елиминације губитка исте. Пресецање капиларне влаге се ради на свим спољашњим и унутрашњим зидовима $dz=38$ cm. Обрачун по m. спољни зидови кабинета $dz=38$ cm	m	22.50		

04.003	Пресецање капиларне влаге у зидовима од опеке течношћу на бази силиката, саморазливајућим хидроизолационим системом против растуће капиларне влаге са наливањем са филтерима (capillary rods) ради постизања равномерног ширења течности и елиминације губитка исте. Пресецање капиларне влаге се ради на свим спољашњим и унутрашњим зидовима dz=38 cm. Обрачун по m. спољни зидови ходника dz=38 cm	m	27.50		
04.004	Пресецање капиларне влаге у зидовима од опеке течношћу на бази силиката, саморазливајућим хидроизолационим системом против растуће капиларне влаге са наливањем са филтерима (capillary rods) ради постизања равномерног ширења течности и елиминације губитка исте. Пресецање капиларне влаге се ради на свим спољашњим и унутрашњим зидовима dz=38 cm. Обрачун по m. унутрашњи преградни зидови dz=12 cm	m	42.50		
04.005	Израда малих холкеа на споју под/зид и зид/зид полимер модификованим водонепропусним материјалом. Обрачун по m.	m	142.50		
04.006	Израда хидроизолације спољних зидова од опеке и бетона до испод плафона пенетрат премазом (1+2) слоја. Подлога се претходно премазује дубоко пенетрирајућим кристализујућим прајмером, потом два слоја минералног хидроизолационог премаза. Обрачун по m ² .	m ²	125.00		

04.007	<p>Израда хидроизолације армирано-бетонске подне плоче пенетрат премазом (1+2) слоја. Подлога се претходно премазује дубоко пенетрирајућим кристализујућим прајмером, потом два слоја минералног хидроизолационог премаза.</p> <p>Обрачун по m².</p> <p>Кабинет грнчара.....46,00 m² Кабинет за мозаик.....26,00 m² Кабинет дрворезбара..... 31,00 m² Кабинет клесара.....35,00 m² Просторија ходника бр.1... 36,00 m² Просторија ходника бр.2... 38,00 m²</p> <p>Укупна површина: (46+26+31+35+36+38)+(46+26+31+35+36+38)*10/100=</p>	m ²	233.20		
Укупно 04:					
05 Подополагачки радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПОДОПОЛАГАЧКЕ РАДОВЕ:</p> <p>Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p>01. Подополагачки радови ће бити изведени у свему према пројекту и важећим стандардима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 691", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				
05.001	<p>Набавка материјала и уградња ламината са великом отпорношћу на ударце и абразију преко цементне кошуљице, по обиму просторија поставити профилисану лајсну висине 6 cm (кабинет клесара и дрворезбара).</p> <p>Обрачун по m².</p> <p>31 +35 + (31+35)*10/100 =</p>	m ²	72.60		
	<p>Набавка материјала и уградња ламината са великом отпорношћу на ударце и абразију преко цементне кошуљице, по обиму просторија поставити профилисану лајсну висине 6 cm. (кабинет за мозаик).</p> <p>Обрачун по m², са лајсном.</p> <p>26+26*10/100=</p>	m ²	28.60		
Укупно 05:					

06 Керамичарски радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КЕРАМИЧАРСКЕ РАДОВЕ:</p> <p>Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p>01. Керамичарски радови ће бити изведени у свему према пројекту и важећим стандардима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња GN 501 ", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				
06.001	<p>Набавка и постављање подних керамичких плочица I класе димензија 20x20 cm или 25x25 cm, боје према захтеву инвеститора и то у кабинету грнчара заједно са соклом од 10 cm.</p> <p>Обрачун по m². 46+46*10/100=</p>	m ²	50.60		
Укупно 06:					
07 Молерско - фарбарски радови					
Поз.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно
	<p>ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКЕ РАДОВЕ</p> <p>Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:</p> <p>01. Молерско-фарабарски радови ће бити изведени у свему по пројекту и правилима заната, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и радне скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству-Високоградња, GN 531", као и остале трошкове и зараду предузећа.</p>				
07.001	<p>Бојење зидова и плафона водорастворним бојама на бази поливинилацетатне дисперзије, витекол или слично, наношењем основног и завршног премаза са претходним глетовањем полификсом. У цену урачунати сав потребан рад и материјал као и заштиту подова и отвора.</p> <p>Обрачун по m²</p>	m ²	250.00		
Укупно 07:					
УКУПНО 01+02+03+04+05+06+07					
ПДВ 20 %					
УКУПНО СА ПДВ					

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

VIII УГОВОР

О ОЗВОЂЕЊУ РАДОВА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Закључен између:

Наручиоца Школа примењених уметности,
са седиштем у Шапцу, улица Добропољска 5, ПИБ:100111988, Матични број:
06943799

Број рачуна: **840-1187660-55**, број модела: 97, позив на број: **05-01980-425191-00-01-920**, Управа за трезор

Телефон:015/342-174 Телефакс: 015/302-790

кога заступа директор Невенка Ђокић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач**),

Основ уговора:

ЈН број: 1/17.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег за извођење радова на реконструкцији подрумског простора, а по спроведеном поступку јавне набавке бр. 1/17.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка радова на реконструкцији подрумског простора и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да понуђена цена радова који су предмет овог Уговора износи: _____ динара без ПДВ, _____ динара ПДВ, _____ динара са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ године.
Уговорена цена је фиксна.

Члан 4.

Извођач се обавезује да уговорене радове изврши у року предвиђеном у понуди.

Члан 5.

Наручилац ће плаћање вршити у року предвиђеном у понуди, уз обавезу извођача да на фактури назначи назив, број јавне набавке, број и датум уговора и јединичне цене. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Није дозвољено тражење авансног плаћања.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да ће извршити радове чији квалитет одговара важећим стандардима и прописима о квалитету за ту врсту радова и да обезбеди потребне и прописане атесте, сертификате, потврде о квалитету и другу потребну документацију у складу са прописима уговорених радова.

Члан 7.

У случају рекламације на квалитет извршених радова понуђач се обавезује да исту уважи на основу сачињеног записника са наручиоцем, односно уколико наручилац у року од 8 дана од дана извршења уочи недостатке и о томе обавести понуђача. Понуђач је дужан да уважене рекламације отклони без одлагања.

Члан 8.

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране, са роком важења најдуже до извршења радова. Уговор се може раскинути и пре истека рока у случају да друга страна не испуњава уговорене обавезе, искључиво писменим путем са отказним роком од 15 дана.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима. Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико у томе не успеју, надлежан је суд у Шапцу.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

Невенка Ђокић

ЗА ИЗВОЂАЧА

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА – РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА** ЈН бр. 1/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду, Образац изјаве мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког подизвођача, односно сваког понуђача из групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, _____, дајем:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке - бр. 1/17, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА

На основу члана 77. Став 4 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у поступку јавне набавке радова – Инвестиционо одржавање објекта – реконструкција подрумског простора, ЈНМВ бр. 1/17, Понуђачу се издаје следећа

ПОТВРДА

Потврђује се да је представник понуђача _____ дана _____ 2017. године извршио преглед објекта школске зграде те да је упознат са условима извођења радова.

У _____,

Дана _____ 2017. године

ПРЕДСТАВНИК НАРУЧИОЦА

(име и презиме)

(потпис)

(М.П.)

ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

(М.П.)